m_pi.AOOUSPNA.REGISTRO
UFFICIALE.U.0014888.28-10-2025.h.14:30

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

A tutto il personale scolastico di ogni ordine e grado dell'A.T. Napoli

Ai Dirigenti Scolastici Scuole ed Istituti di ogni ordine e grado dell'A.T. Napoli

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "SORRENTO"-SORRENTO
Prot. 0008019 del 30/10/2025
VII (Entrata)

Alle OO.SS.

Oggetto: Permessi straordinari di cui all'art. 3 del D.P.R. 23/8/88 n. 395, riguardante il diritto allo studio. Anno 2026

Ai sensi delle disposizioni per l'attuazione, in favore del personale del Comparto Scuola, dell'art. 3 del D.P.R. n. 395/88, riguardante i permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio (già impartite con C.M. n. 319 del 24/10/91 e previste, altresì, per la Regione Campania, dal Contratto Collettivo Decentrato Regionale del 23/12/2023), si rammenta che il termine di scadenza per la presentazione delle domande da parte del personale Docente, Educativo ed A.T.A., che intenda fruirne, per l'anno **2026**, è fissato, a pena di decadenza, l'11.11.2025.
Il personale scolastico interessato avrà cura di inviare le relative istanze, compilando debitamente il format predisposto con le informazioni richieste ed allegando la documentazione pertinente (*) attraverso la piattaforma informatica all'uopo approntata dall'AT Napoli, al sito:

https://www.rilevazioni-ambitonapoli.net/

L'istituto dei permessi straordinari retribuiti per motivi di studio trova applicazione anche nei confronti del personale con incarico a tempo determinato, purché con nomina fino al termine delle attività didattiche (30/6/2026), ovvero fino al termine dell'anno scolastico (31/8/2026).
Il personale contrattualizzato, a tempo indeterminato o determinato (fino al 30/6/2026 ovvero fino al 31/8/2026), dopo l'11 novembre 2025, potrà produrre la relativa istanza entro 5 giorni dalla stipulazione del contratto, inviandola agli indirizzi e-mail del proprio ordine di scuola, indicati in calce al presente provvedimento.

Si rammenta che gli aspiranti dovranno indicare con chiarezza:

• il tipo di corso frequentato in relazione al conseguimento del titolo di studio, anche in caso di partecipazione a corsi di specializzazione o di perfezionamento, specificando l'Ente presso cui si seguiranno i corsi;

• l'anno di iscrizione al corso e la durata legale di esso;

• dichiarare di essere in corso o fuori corso e, in quest'ultimo caso, da quanti anni;

• da quanti anni fruiscano dei permessi retribuiti, ovvero di non averne mai usufruito.

Si richiama l'attenzione, in particolare, su quanto previsto al quarto alinea dell'art. 6 del citato C.C.D.R. del 22/12/2023, relativamente agli **studenti fuori corso**, e si precisa che possono essere eventualmente accolte solo le istanze degli studenti iscritti fuori corso, che abbiano superato almeno un esame nell'anno solare in corso all'atto dell'istanza. A tal fine, gli studenti fuori corso dovranno allegare il *modello di autocertificazione, appositamente predisposto da questo Ufficio ed allegato al presente avviso*.

Si rappresenta, poi, che i **docenti, individuati dalle graduatorie di cui alle procedure concorsuali di cui ai DM nn. 205 (DD 2575) e 206 (DD 2576) e nn. 205 (DD 3059) e 206 (3060)**, che hanno sottoscritto un contratto a tempo determinato, con decorrenza giuridica ed economica dalla data di assunzione in servizio e sono tenuti a svolgere un percorso universitario abilitante, per cui siano in attesa di immatricolazione, potranno presentare istanza per l'ammissione al beneficio, per l'anno 2026.

In attesa dell'immatricolazione, nell'ambito della presente procedura, a corredo della propria istanza, esclusivamente il personale scolastico in tale condizione, dovrà allegare copia del proprio contratto di lavoro.

Nel form predisposto dall'Amministrazione, al sito https://www.rilevazioni-ambitonapoli.net/, costoro, nel campo obbligatorio CORSO FREQUENTATO, dovranno indicare la dicitura "corso finalizzato al conseguimento di abilitazione mediante percorso formativo universitario" e nel successivo campo PRESSO "Università statali (o legalmente riconosciute) accreditate", laddove non ancora iscritti ad un Ateneo.

Si sottolinea, inoltre, anche quanto stabilito dall'art. 8 del summenzionato Contratto Collettivo Decentrato Regionale sui criteri per la fruizione dei permessi per diritto allo studio per il personale docente, educativo ed ATA, in merito a durata e modalità di fruizione dei permessi, particolarmente per quanto attiene ai corsi di studio in modalità *on line,* laddove l'attività formativa venga svolta in modalità sincrona, esclusivamente in orario scolastico.

I docenti di religione cattolica dovranno presentare un'istanza, seguendo le indicazioni che sono state e/o saranno fornite dall'Uff. I dell'USR Campania; pertanto, l'AT Napoli non terrà conto di eventuali richieste di ammissione al beneficio che dovessero pervenire da parte degli IRC.

A norma delle disposizioni sopra richiamate, facendo riferimento all'anno scolastico 2025/2026, tenute presenti le dotazioni organiche provinciali delle istituzioni scolastiche afferenti a quest' Ufficio di Ambito territoriale, il numero complessivo dei permessi retribuiti concedibili per l'anno 2026 è così determinato, in misura pari al 3% delle stesse, secondo lo schema seguente:

ORDINE SCUOLA	ORGANICO PROV.	QUOTA PERMESSI	ORE
Scuola dell'Infanzia	7.918	238	35.700
Scuola Primaria	18.196	546	81.900
Secondaria I grado	14.102	423	63.450
Secondaria II grado	20.014	600	90.000
Personale Ed.	61	2	300
Personale ATA	12.688	381	57.150
TOTALE	**72.979**	**2.190**	**328.500**

Qualora il numero degli aspiranti ecceda il tetto massimo dei permessi concedibili, quest'Ufficio provvederà a stilare l'elenco del personale ammesso alla fruizione del beneficio in parola, graduando le istanze degli aspiranti secondo i parametri previsti dalla normativa. Per il personale a tempo indeterminato, il monte ore massimo fruibile è costituito da 150 ore annue, mentre al personale in **part-time** (a tempo determinato od indeterminato), ai docenti in servizio su **spezzone** orario, le ore saranno concesse in misura proporzionale alle prestazioni lavorative rese.
Si raccomanda, pertanto, agli aspiranti di compilare puntualmente gli appositi campi all'uopo predisposti dall'Amministrazione, nel FORM, al sito https://www.rilevazioni-ambitonapoli.net/

I permessi per il diritto allo studio saranno graduati, in ossequio a quanto stabilito dall'art. 6 del C.C.D.R. Campania del 22/12/2023, secondo il seguente ordine di priorità:

1. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento della specializzazione su posto di sostegno;
2. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titolo di abilitazione all'insegnamento, di riconversione professionale, di specializzazione all'insegnamento della lingua straniera scuola primaria, compresi i percorsi formativi universitari finalizzati all'acquisizione dei 60/30/36 CFU previsti dal DPCM 4 agosto 2023;
3. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un titolo di studio d'istruzione secondaria di II grado, di un diploma di laurea (o titolo equipollente), triennale o specialistica conseguito nelle Università statali o legalmente riconosciute e nelle istituzioni del sistema AFAM;
4. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio di qualifica professionale e d'attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
5. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titolo di studio in corsi post-universitari, purché previsti dagli Statuti delle Università statali o legalmente riconosciute o quelli indicati dagli artt. 4, 6, 8 della legge 341/90;
6. anzianità di ruolo, computata come indicato all'art. 5 del C.C.D.R. del 22/12/2023;
7. anni di servizio complessivamente prestati;
8. età con priorità ai più anziani.

A parità di condizione verranno ammessi al beneficio i soggetti che non hanno mai usufruito dei permessi.

Quest'Ufficio provvederà, pertanto, in ragione del numero di ore di permessi studio concedibili e dei criteri appena passati in rassegna, nonché della possibilità di effettuare una compensazione tra

ordini di scuola, alla compilazione degli elenchi del personale scolastico ammesso ad usufruire, nell'anno 2026, dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, che saranno pubblicati e diffusi tramite il sito internet https://www.uat-napoli.it/

(*) documento identificativo e visto del D.S. (obbligatori) – autocertificazione fuori corso e documentazione attestante la partecipazione alle procedure di ammissione ai corsi (obbligatori solo per chi versa in tali condizioni)

IL DIRIGENTE
Luisa Franzese
Documento f.to digitalmente ai sensi del C.A.D. e normativa connessa



LUISA FRANZESE
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Responsabili/Referenti del procedimento:
Davide Arcopinto, Simone Menna, Saverio Petillo, Antonio Paolo Sasso, Marco Vetturino
e-mail: organiciata.na@istruzione.it;
Lucia Vastola, Concetta Illiano, Annalisa Borrelli, Raffaella Picardi, Claudia Grasso, Giuseppe Botta, Armando Schiano
e-mail: infanziaprimaria.na@istruzione.it reclutamentoprimaria.na@istruzione.it
Gaetano Calvanese, Francesca Rubicondo, Antonio Di Stazio, Fabio Damiano
e-mail: secondariaprimogrado.na@istruzione.it
Innocenzo Datri, Luca Petraccone; Antonio Grimaldi, Francesco Crisanto, Antimo Fiorillo.
e-mail: organici.secondogrado.na@istruzione.it