ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SORRENTO"
International Cambridge School
Via V. Veneto, 16 – 80067 SORRENTO (NA)
Tel. Uffici 081/8072660
Cod. Fisc. 90081900632 - Cod. McC. NAIC8F600G
Email: naic8f600g@istruzione.it – pec: naic8f600g@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icsorrento.edu.it

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union
Cambridge Assessment International Education
Cambridge International School

Verbale n. 8 del Collegio dei Docenti a. s. 2024-25

Il giorno 30 giugno 2025, alle ore 10:00, si è riunito in seduta plenaria, nella palestra dell'I.C. "Sorrento" il Collegio dei Docenti convocato con circolare n.152 n. prot. 4981 del 24/06/2025, per discutere il seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente del 15 maggio 2025;
2. Relazione della DS sulle modifiche apportate al PTOF e sulla Progettazione di rete;
3. Relazione sulle azioni svolte dalle Funzioni Strumentali per l'a. S. 2024-2025;
4. Report sulle attività svolte dalle commissioni operanti a giugno 2025: Cambridge, Continuità infanzia-primaria, Continuità primaria-secondaria;
5. Report Progetti curriculari, extracurricolari e di rete 2024/2025;
6. Ratifica della valutazione degli esiti finali a.s. 2024/2025;
7. Progetti Erasmus+: disseminazione risultati, prospettive Programmazione in corso e Accreditamento, condivisione menzione di merito come buona pratica;
8. Approvazione PAI 2025-2026
9. Orario scolastico 2025/2026;
10. Calendario scolastico 2025/2026;
11. Autorizzazione progetto "**Passaporto per il futuro"**: Avviso Orientamento Prot. AOOGABMI-57173 del 14/04/2025, scuola secondaria I grado Programma Nazionale "Scuola competenze" 21/27;
12. Adesione Premio Green care e manifestazione d'interesse per il Bando Europeo 2025/2026 Green Care School;
13. Saluti e ringraziamenti ai docenti incaricati annuali, pensionandi e trasferiti;
14. Comunicazioni della DS

Presiede la Dirigente Scolastica, dott.ssa Daniela Denaro, verbalizza la professoressa Laura Aversa I collaboratrice della DS.
Risultano presenti tutti i docenti ad eccezione di: Cappiello Teresa (scuola dell'Infanzia), Astarita Maria Rosaria, Boggian Liana, De Simone Laura, D'Esposito Ester, Ferraro Giovanna, Fiorentino Anna, Lombardi Fiorenza, Maresca Mariarosa, Parlato Margherita, (scuola primaria), Bonifacio Michele, Cappiello Carmela, Colonna Simone, Coppola Sebastiano, De Vito Nicoletta, Foggiano Tiziana, Magno Maria, Migliorato Donatella, Novi Anna Maria, Raglia Danila Serena, Rosanova Maria (scuola secondaria di I grado).
La DS, verificata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.
Primo punto all'o.d.g.
Lettura e approvazione verbale seduta precedente del 15 maggio 2025
La dirigente scolastica chiede alla segretaria di procedere alla lettura del verbale della seduta

precedente che, una volta letto, viene approvato all'unanimità.
(DELIBERA N. 1 del 30 giugno 2025)

Secondo punto all'o.d.g.
Relazione della DS sulle modifiche apportate al PTOF e sulla Progettazione di rete
La DS comunica di aver apportato modifiche al PTOF, inserendo i Progetti attivati dopo l'approvazione del PTOF di ottobre, in particolare i seguenti Progetti di rete:

- **CUBE "L'unione fa la scuola"** Progetto di Ricerca-Azione PRIN & PNRR con laboratori di formazione docenti per l'educazione civica e l'equità educativa, condotto in collaborazione con l'Università di Torino, l'Università di Padova e l'Università di Bologna, allo scopo di ridurre le disuguaglianze nei risultati scolastici (dati INVALSI);
- Rete Regionale delle **Scuole che Promuovono Salute denominata** "Scuole SHE Campane che Promuovono Salute" (S.S.C.P.S.) al fine di attivare specifici interventi di prevenzione e promozione della salute;
- **Progetto FoSTEM**, selezionato e sostenuto dal Fondo per la Repubblica Digitale Impresa sociale che si concentra su Formazione e Orientamento sulle materie STEM (Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica) per gli studenti del secondo e terzo anno delle scuole secondarie di primo grado, proposto da Fondazione Città Nuova in qualità di Ente Capofila, con la partecipazione di quattro partner, Associazione Scienze - Naturali Unite APS, Centro Regionale Information Communication Technology - CeRICT scrl, Fondazione Enrico Isaia e Maria Pepillo Onlus ed EITD SRL.

Il Collegio approva
(DELIBERA N. 2 del 30 giugno 2025)

Terzo punto all'o.d.g.
Relazione sulle azioni svolte dalle Funzioni Strumentali per l'a. S. 2024-2025
La dirigente scolastica invita i docenti che hanno svolto il ruolo di Funzioni Strumentali al PTOF per l'a. S. 2024-2025 a conferire circa il lavoro svolto evidenziando punti di forza, punti di debolezza e proposte per l'a. S. 2025-2026. Intervengono i seguenti docenti per le seguenti aree, relazionando come richiesto.

AREE	***FFSS***
Area 1: Gestione del PTOF e Progettualità di istituto	**Maddalena Celentano** **Punti di forza** Sistematica raccolta di dati ed evidenze relativi ai risultati che permette: • Restituzione feed back sull'operato dell'Istituzione scolastica, mettendo in evidenza come organizzazione, processi e attività sono efficaci nel perseguire il successo formativo degli alunni; • Condivisione risultati occasione per la comunità educante di riflettere sul proprio operato e rafforzare motivazione e senso di appartenenza; • Alto gradimento dell'offerta formativa da parte dell'utenza. **Criticità** Calendarizzazione degli eventi talvolta poco puntuale e mal comunicata, con interferenze e sovrapposizioni nell'utilizzo di attività, strumenti e ambienti di lavoro. Raccolta e condivisione di buone pratiche vanno sistematizzate. **Azioni di miglioramento per il prossimo anno:** Definizione di un piano di comunicazione per calendarizzare e pubblicizzare interventi progettuali. Sistematizzare la raccolta delle buone pratiche Favorire una più ampia partecipazione al processo di Autovalutazione di Istituto e alla realizzazione del PDM

Area 2: Supporto all'inclusione	**Pecoraro Anna** **Criticità** Difficoltà nell'organizzazione di incontri con ASL ed altri Enti del territorio; Insoddisfacente il numero degli incontri partecipati; Inserimento continuo e differito nel tempo di nuovi docenti determina cambi di orario e discontinuità negli interventi didattici; carenza di risorse economiche, umane e di infrastrutture; **Punti di forza** collaborazione e condivisione di obiettivi e percorsi tra Dirigente, Docenti, Personale ATA e F.S; valorizzazione della diversità come risorsa; clima sereno e accogliente della scuola. Impatto positivo sull'apprendimento degli alunni e sul lavoro docente; innovazione didattica e metodologica; soddisfacente livello di fiducia e collaborazione instaurato con le famiglie per la corretta inclusione scolastica degli alunni con BES, e degli alunni diversamente abili. **Azioni di miglioramento per il prossimo anno:** Incrementare la presenza di professionisti ed esperti di Enti territoriali nei gruppi di lavoro; promuovere attività di sensibilizzazione e riflessione didattico/pedagogica nella promozione dell'integrazione e dell'inclusione; **Migliorato Donatella: docente assente.** **Si allega relazione FFSS.**
Supporto alla didattica, ai docenti e all'innovazione nella scuola dell'Infanzia	**Durazzo Anna Carla** **Criticità** Scarse iniziative didattiche in verticale tra i diversi ordini di scuola; **Punti di forza** Innalzamento della qualità dell'insegnamento; partecipazione attiva degli alunni nel processo formativo; sinergia scuola e territorio. **Azioni di miglioramento per il prossimo anno:** potenziare percorsi formativi su progettazione curriculare, valutazione autentica e metodologie innovative; progettare e realizzare iniziative didattiche in verticale tra i diversi ordini di scuola;
Supporto alla didattica, ai docenti, all'innovazione	**Migliorato Donatella: docente assente.** **Si allega relazione FFSS.**
Rapporti con enti ed istituzioni, orientamento, continuità, uscite didattiche, viaggi d'istruzione	**Buonocore Laura** **VIAGGI D'ISTRUZIONE** **Criticità** Difficoltà nella gestione ed organizzazione del controllo autobus da parte delle forze dell'ordine in aree esterne al Parcheggio Lauro; viaggio terze con agenzia Avion Travel di Caserta; documentazione eccessiva per le uscite sul territorio comunale. **Punti di forza** Calendarizzazione tempestiva degli eventi Gradimento da parte dell'utenza con alta partecipazione a tutte le visite didattiche e ai viaggi proposti. **Azioni di miglioramento per il prossimo anno:** snellire la documentazione per le uscite sul territorio cittadino; trovare un'intesa con gli organi deputati al controllo autobus. **ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO** **Criticità** Difficoltà nell'organizzazione degli incontri all'interno dell'orario curriculare. **Punti di forza** Consapevolezza dell'importanza dell'orientamento permanente, sensibilizzazione su tematiche di interesse civico. Referente formato e aggiornato, partecipazione al Progetto Orientalife - la scuola orienta per

	la vita. **Azioni di miglioramento per il prossimo anno:** disseminazione dei materiali forniti. **INCONTRI DI CONTINUITÀ** **Punti di forza** Supporto dei docenti delle classi ponte. **Criticità** Scarsa disponibilità di spazi adeguati agli incontri

Le rispettive relazioni sono allegate al presente verbale come parte integrante di esso. La DS ringrazia le FFSS per il lavoro svolto.
Il collegio prende atto.

Quarto punto all'o.d.g.

Report sulle attività svolte dalle commissioni operanti a giugno 2025: Cambridge, Continuità infanzia-primaria, Continuità primaria-secondaria

La dirigente scolastica dà la parola ai presidenti coordinatori delle commissioni operanti durante il mese di giugno 2025.
In particolare, intervengono i seguenti docenti coordinatori dei gruppi di lavoro evidenziando i seguenti aspetti:

GRUPPI DI LAVORO	DOCENTI COORDINATORI	REPORT E PROPOSTE
GLI	**Pecoraro Anna**	Dopo l'Esame del PAI 2024-2025 si propongono gli obiettivi di incremento dell'inclusività. Redazione del PAI 2025/2026.
Continuità Infanzia-Primaria	**Teresa Forte**	I docenti della scuola dell'infanzia hanno presentato gli alunni delle sezioni dei 5 anni iscritti alle future classi prime, fornendo informazioni riguardanti il profilo in uscita. Inoltre, si sono esaminati i criteri per la formazione delle classi e i criteri di assegnazione dei docenti alle classi, concordati e deliberati nel Collegio dei docenti del 15/05/2025.
Continuità Primaria-Secondaria	**Ardia Luciana**	I docenti delle classi quinte hanno presentato gli alunni ai professori delle future classi prime della scuola secondaria, evidenziando le dinamiche relazionali, i punti di forza e in taluni casi sottolineando le criticità emerse. Si sono condivisi il percorso di apprendimento svolto dagli alunni, gli aspetti didattici e comportamentali emersi durante i cinque anni della scuola primaria e la presenza di alunni BES.
Cambridge	**Pollio Gelsomina**	**Criticità** Libri di testo primaria: a tratti inadeguati per l'eccessiva complessità attività proposte non in linea con i Progression Test Cambridge checkpoint test nella scuola secondaria: sottovalutati dalle famiglie che preferiscono le certificazioni linguistiche, ritenute più spendibili. **Punti di forza** Gradimento per la disciplina Science nella scuola primaria; Miglioramento delle competenze linguistiche; Aumento delle iscrizioni. **Azioni di miglioramento per il prossimo anno:** Adattare il percorso Cambridge alle caratteristiche e ai bisogni specifici dell'utenza.

La DS ringrazia i coordinatori delle Commissioni per il lavoro svolto. Il Collegio prende atto. I

verbali delle Commissioni si allegano al presente verbale.

Quinto punto all'o.d.g.

Report Progetti curriculari, extracurricolari e di rete 2024/2025

La DS dà la parola alla Prof.ssa Celentano Maddalena, FS al PTOF, affinché illustri lo svolgimento dei Progetti curriculari ed extracurriculari contenuti nel Piano dell'offerta formativa e deliberati dal Collegio docenti.

Tutti i progetti deliberati sono stati realizzati ad eccezione dei **Giochi sportivi studenteschi** che non si sono svolti per motivi organizzativi dell'USR Campania, ***di Edustrada, Scuole allo stadio,*** che non si sono attivati per motivi vari***.***

Il Collegio prende atto.

Sesto punto all'o.d.g.

Ratifica della valutazione degli esiti finali a.s. 2024/2025

La prof.ssa Aversa Laura comunica al Collegio gli esiti del processo di valutazione.

Esiti finali scuola secondaria			
Media	**Classi prime**	**Classi seconde**	**Classi terze**
In nessuna classe ci sono medie insufficienti al di sotto del 6			
6	1%	0%	1%
7	11%	13%	6%
8	49%	30%	44%
9	28%	39%	4%
10	11%	18%	25%

VOTI ESAMI CONCLUSIVI I CICLO:

VOTO 6: nessun alunno

VOTO **7**: n.**2** alunni

VOTO **8**: n.**24** alunni

VOTO **9**: n.**20** alunni

VOTO **10**: n.**9** alunni

VOTO **10 con lode**: n.**13** alunni

Esiti finali scuola primaria					
Media	**Classi prime**	**Classi seconde**	**Classi terze**	**Classi quarte**	**Classi quinte**
In nessuna classe ci sono medie insufficienti					
SUFFICIENTE	0%	0%	0%	0%	0%
DISCRETO	0%	5%	7%	2%	2%
BUONO	21%	16%	22%	15%	10%
DISTINTO	48%	48%	44%	52%	49%
OTTIMO	31%	31%	27%	31%	39%

Il collegio prende atto i report dei dati documentano il successo formativo e l'alto livello dei risultati raggiunti dagli alunni.

Il Collegio prende atto e valida con propria delibera la ratifica degli esiti finali.
(DELIBERA N.3 del 30 giugno 2025)

Settimo punto all'o.d.g.
Progetti Erasmus+: disseminazione risultati, prospettive Programmazione in corso e Accreditamento, condivisione menzione di merito come buona pratica
La DS dà la parola alla Prof.ssa Russo Marilisa referente Erasmus+ che illustra quanto segue:

PROGETTO WE SPREAD OUR WINGS – WE S.O.W. COD. 2024-1-IT02-KA122-SCH-000232671

- **Disseminazione dei risultati relativi alla students' mobility** presso Zarautz (SPAGNA) effettuata tra il 29 marzo 2025 e il 4 aprile 2025. Alla mobilità hanno partecipato 8 studenti (tra cui uno studente con disabilità) della classe 3A e 3 docenti accompagnatori. Gli studenti sono stati accolti presso l'Orokieta Herri Eskola di Zarutz (Paesi Baschi) e ospitati da 8 famiglie selezionate dalla scuola ospitante. Ciò ha permesso agli studenti dell'Istituto Comprensivo "Sorrento" di vivere un'esperienza unica sia dal punto di vista educativo, sia dal punto di vista culturale che linguistico. Ognuno dei ragazzi coinvolti si è sentito parte di una comunità accogliente che ha permesso loro di "sentirsi a casa".
  Durante la settimana trascorsa a Zarautz sono state svolte numerose attività, sia didattiche che ricreative. Gli studenti hanno avuto modo di:

- visitare il "Guggenheim Museum" di Bilbao e Bilbao stessa;
- i borghi di Getarìa, Zumaia e Orio;
- Donostìa (San Sebastian) e l'acquario di Donostìa;
- realizzare un video in inglese in collaborazione con gli studenti dell'Orokieta sulle tradizioni di Zarautz e Sorrento;
- conoscere la lingua basca (Euskadi) e le tradizioni e specificità del popolo basco;
- partecipare ai laboratori didattici organizzati a scuola e alle lezioni outdoor di scienze, educazione fisica ed inglese;
- prendere parte ad una lezione di surf; imparare a riconoscere la biodiversità e l'ecosistema fiume/oceano.

Tali attività si sono innestate su un percorso didattico più ampio, che ha coinvolto l'intera classe 3A e che ha creato collegamenti tra diverse discipline anche in vista del percorso finale d'esame. Gli studenti, a partire da dicembre, hanno intrapreso la conoscenza degli studenti baschi prima attraverso uno scambio di cartoline con gli auguri di Natale, poi con email, messaggi Whatsapp e videochiamate (l'ultima durante il viaggio d'istruzione in Veneto). Anche i genitori hanno avuto modo di conoscersi utilizzando le stesse modalità. La lingua utilizzata per comunicare è stata l'inglese.
Per quanto riguarda l'aspetto strettamente didattico, sono state svolte le seguenti attività: presentazione del "Guggenheim Museum" e delle opere presenti all'interno del museo; approfondimento della storia di Guernica e del perché i Baschi vennero attaccati; approfondimento relativo alle differenze tra Mar Mediterraneo e Oceano Atlantico; studio della fauna marina con particolare attenzione alla balena; focus sul naufragio della Marina D'Equa avvenuto proprio al largo di Zarautz che ha permesso di scoprire una parte della storia peninsulare e di avviare un percorso di riflessione sull'importanza della memoria storica e di creare un parallelo con la letteratura italiana attraverso la lettura del brano "Il naufragio della Provvidenza" di Giovanni Verga.

- **Prospettive Programmazione in corso**

- Students' mobility in Croazia. Questa seconda mobilità è slittata a settembre. Il gruppo sarà sempre formato da 8 studenti individuati tra coloro che hanno presentato domanda.
- Students' mobility in Germania. Si terrà nella settimana che coincide con la fine di novembre e l'inizio di
  dicembre. Il gruppo sarà sempre formato da 8 studenti individuati tra coloro che hanno presentato domanda.
- Mobilità docenti. Sono previsti due corsi di formazione a settembre:
  - ChatGpt and AI for teachers: Artificial Intelligence in schools and education.
  - Integrare le TIC, le nuove tecnologie e l'AI nell'insegnamento e nell'educazione.

Ad ogni mobilità prenderanno parte 3 docenti che hanno presentato candidatura all'atto del Bando.

ACCREDITAMENTO: 2024-1-IT02-KA120-SCH-000281263 CODICE FINANZIAMENTO: KA121-SCH-CDE5C0E8

La cifra disposta per l'anno scolastico 2025/2026 è pari a 27.110,00.

Le mobilità coinvolgeranno 16 studenti + 4 accompagnatori e 10 membri del personale scolastico (docenti dei tre ordini e personale ATA) che dovranno svolgere attività di job shadowing o corsi di formazione.

Per gli studenti sono previste solo mobilità di gruppo, per il personale scolastico, invece, le mobilità sono individuali.

La prima mobilità dovrebbe svolgersi a settembre e dovrebbe trattarsi di un job shadowing in Germania. Il vincolo riguarda l'arrivo della prima parte dei fondi stanziati dall'UE.

ATTIVITA' PROGRAMMATE

Partecipazione agli ERASMUS DAYS di ottobre 2025.

INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA SCUOLA

In primavera l'Istituto Comprensivo "SORRENTO" ha ospitato una docente e una DSGA tedesche in job shadowing, Gabriele Fisher e Birgit Pollozech, provenienti dalla scuola IAS-Realschule Pfuhl di Neu-Ulm (Germania) da 9 marzo 2025 al 14 marzo 2025, e una studentessa sempre tedesca, Lisa Zeller, proveniente da IGS Süd Francoforte sul Meno, Germania e impegnata in una mobilità individuale a lungo termine dal 28 aprile 2025 al 23 maggio 2025.

Condivisione menzione di merito come buona pratica

La referente conclude il suo intervento informando il Collegio che l'organizzazione di Erasmus+ ha attribuito una menzione di merito al nostro Istituto per le procedure seguite nell'attuazione del progetto "We build Europe Together" -azione KA122-SCH. Questo apprezzamento rappresenta un importante riconoscimento del lavoro svolto dal team Erasmus e da tutti i docenti coinvolti, e conferma l'impegno della nostra scuola nella promozione della dimensione europea dell'educazione. La prof.ssa Russo Marilisa ringrazia per la collaborazione che ha reso possibile questo risultato.

La Dirigente scolastica ringrazia la prof.ssa Russo Marilisa per l'impegno profuso ed i risultati raggiunti.

Il Collegio prende atto e valida con propria delibera.

(DELIBERA N.4 del 30 giugno 2025)

Ottavo punto all'o.d.g.

Approvazione PAI 2025-2026

La dirigente ricorda che il PAI è il documento che "fotografa" lo stato dei bisogni educativi /formativi speciali della scuola e le azioni che si intende attivare per fornire delle risposte adeguate. Il PAI conclude il lavoro svolto collegialmente da una scuola ogni anno scolastico e costituisce il fondamento per l'avvio del lavoro dell'a. S. successivo.

Esso ha lo scopo di:

- garantire l'unitarietà dell'approccio educativo e didattico della comunità scolastica
- garantire la continuità dell'azione educativa e didattica anche in caso di variazione dei docenti e del dirigente scolastico
- consentire una riflessione collegiale sulle modalità educative e sui metodi di insegnamento adottati nella scuola.

Il PAI è stato introdotto dalla Direttiva sui BES del 27/12/12 e dalla CM del 6/03/13.

Esso contiene:

- la definizione, collegialmente condivisa, delle modalità di identificazione delle necessità di personalizzazione dell'insegnamento;
- la definizione di protocolli e di procedure ben precise per la valutazione delle condizioni individuali e per il monitoraggio e la valutazione dell'efficacia degli interventi educativi e didattici;
- le analisi di contesto, le modalità valutative, i criteri di stesura dei piani personalizzati, della loro valutazione e delle eventuali modifiche;
- la definizione del ruolo delle famiglie e delle modalità di mantenimento dei rapporti scuola/famiglia in ordine allo sviluppo delle attività educative/didattiche;
- il numero degli alunni
- le risorse interne ed esterne da poter utilizzare;
- la rilevazione degli alunni BES presenti nell'istituzione scolastica.

Dopo approfondito confronto, il Collegio approva il PAI per l'a. S. 2025-2026, così come allegato al presente verbale.

(DELIBERA N.5 del 30 giugno 2025)

Nono punto all'o.d.g.

Orario scolastico 2025/2026

La dirigente comunica al Collegio gli orari provvisori e definitivi che saranno proposti al Consiglio d'Istituto:

Orario provvisorio dal 15 al 30 settembre 2025 e dal 1 al 6 giugno 2026

SCUOLA SECONDARIA I GRADO: 8:00 13:00

SCUOLA PRIMARIA V. VENETO: 8:30 13:30

SCUOLA PRIMARIA VIA MARZIALE: 8:30 13:30

SCUOLA dell'INFANZIA 8:30/9:15 13:00/13:20

L'uscita degli alunni di tre anni sarà personalizzata in base ai ritmi di scolarizzazione di ciascuno.

Orario definitivo dal 1° ottobre 2025 al 29 maggio 2026

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO: 8:00 14:00, lunedì, martedì, giovedì
8.00/17:00 mercoledì e venerdì

SCUOLA PRIMARIA V. VENETO: 8:30 16:30, tutti i giorni con TOP SCUOLA, mercoledì e venerdì, per le sole classi prime e seconde

SCUOLA PRIMARIA VIA MARZIALE: 8:30 16:30 tutti i giorni

SCUOLA dell'INFANZIA V. VENETO: 8:30/9:15 16:30/**17:00** (per le famiglie che ne hanno fatto richiesta)

SCUOLA dell'INFANZIA GUGLIUCCI: 8:30/9:15 16:30/**17:00** (per le famiglie che ne hanno fatto richiesta)
Nei giorni prefestivi precedenti le vacanze di Natale e Pasqua orario ridotto senza mensa per la scuola primaria e secondaria di I grado, con mensa per la scuola dell'Infanzia ed orario di servizio compattato sulle ore antimeridiane di tutti i docenti, compresi i docenti che da orario sarebbero impegnati nel servizio pomeridiano.
Il Collegio approva.
(DELIBERA N.6 del 30 giugno 2025)

Decimo punto all'o.d.g.
Calendario scolastico 2025/2026
La Dirigente comunica che è stato pubblicato il Calendario scolastico regionale della Campania che stabilisce l'inizio delle attività didattiche per lunedì, 15 settembre 2025 e il termine per sabato, 7 giugno 2026, per un totale di 203 giorni.
Proposte adattamento: anticipare l'apertura di tre giorni, al 10 settembre 2025, con l'accoglienza delle classi iniziali dei tre ordini di scuola, da recuperare il 18, 19 e 20 febbraio 2026, con il seguente calendario:
10 settembre, 10.00/12.00: accoglienza alunni 3 anni, scuola dell'infanzia, I gruppo blu royal e I gruppo verde;
11 settembre, 10.00/12.00: accoglienza alunni 3 anni, scuola dell'infanzia, II gruppo blu royal e II gruppo verde;
I gruppi saranno individuati secondo l'ordine alfabetico.
11 settembre, ore 9.00/12.00: accoglienza alunni classi prime scuola secondaria di I grado;
12 settembre, **ore 9.00/12.00:** accoglienza alunni classi prime scuola primaria;
Il Collegio approva la proposta all'unanimità e delibera l'apertura anticipata di n.3 giorni.
(DELIBERA N. 7 del 30 giugno 2025).

Undicesimo punto all'o.d.g.
Autorizzazione progetto "**Passaporto per il futuro"**: Avviso Orientamento Prot.57173 del 14/04/2025, Programma Nazionale "Scuola e competenze" 21/27.

La DS comunica al Collegio che la scuola è stata autorizzata al Progetto "**Passaporto per il futuro"**, Avviso Orientamento Prot. 57173 del 14/04/2025, rivolto agli studenti della scuola secondaria di I grado, **Azione: ESO4.6. A4** "Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica" **Sottoazione: ESO4.6.A4.D** "Orientamento per scuole secondarie di primo grado".
L'iniziativa è finanziata dal Fondo sociale europeo plus (FSE+) nell'ambito del PN Scuola 21-27, i moduli formativi autorizzati sono 6, per un importo pari a 36.360,00 euro.
Il Collegio approva e delibera la partecipazione al Progetto.
(DELIBERA N.8 del 30 giugno 2025).

Dodicesimo punto all'o.d.g.
Adesione Premio Green care e manifestazione d'interesse per il Bando Europeo 2025/2026 Green Care School
La Dirigente scolastica chiede al Collegio l'adesione al Progetto ***Premio Green care*** e ad esprimere manifestazione d'interesse per il Bando Europeo 2025/2026 ***Green Care School*** iniziative che si inseriscono pienamente nella missione educativa dell'Istituto e nella sua strategia di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, attraverso azioni di coinvolgimento attivo delle studentesse e degli studenti, valorizzazione del patrimonio verde scolastico e cittadino, promozione di comportamenti responsabili e sostenibili, e costruzione

di percorsi di cittadinanza attiva.
Il Collegio approva e delibera la partecipazione al Progetto.
(DELIBERA N.9 del 30 giugno 2025)

Tredicesimo punto all'o.d.g.
Saluti e ringraziamenti ai docenti incaricati annuali, pensionandi e trasferiti
La DS esprime i suoi ringraziamenti ai docenti che sono stati in servizio nel corso di questo anno scolastico in qualità di supplenti temporanei, incaricati annuali o che si sono trasferiti:
Scuola dell'infanzia: Green Valentina e Terminiello Rosa;
Scuola primaria: Cappiello Floriana, De Simone Laura, D'Esposito Ester, Esposito Giuseppina, Ferraro Giovanna, Gargiulo Alessandra, Lombardi Fiorenza, Principe Anna, Prisco Andrea;
Scuola secondaria: Bonifacio Michele, Cascone Antonia Francesca, Celoro Marcella, Colonna Simone, Coppola Sebastiano, D'Auria Antonietta, De Simone Angela, De Vito Nicoletta, Novi Anna Maria, Padovano Libera, Raglia Danila Serena, Rosanova Maria;
Un accorato e caloroso saluto viene rivolto infine dalla Dirigente scolastica e dal Collegio ai docenti Rinaldi Patrizia, Esposito Luisa, Iaccarino Giulio, Persico Luisa, Basso Vincenzo ed Esposito Concetta, ed al collaboratore De Vai Antonio che dal prossimo settembre andranno in pensione ed alla DSGA dott.ssa Elefante Federica che si trasferirà in altra scuola.

Quattordicesimo punto all'o.d.g.
Comunicazioni della DS
La DS si complimenta con il Collegio per la mole di attività svolte nel corso dell'anno scolastico e per la qualità con cui sono state realizzate: ciascun docente le ha approcciate in maniera responsabile, consapevole ed entusiasta.
Ai docenti della scuola dell'infanzia riconosce di aver realizzato il salto di qualità promesso e cercato da tempo, migliorando la consapevolezza professionale, offrendo una scuola capace di svolgere un vero e proprio compito parascolastico, un servizio sociale di qualità, che ha determinato un incremento molto gratificante del numero dei nuovi iscritti con ricaduta positiva sull'intera istituzione scolastica.
Ai docenti della scuola primaria riconosce che, nonostante la complessità dell'organizzazione ed il tempo scuola molto faticoso, sono riusciti a garantire un'offerta formativa di qualità in orario antimeridiano e pomeridiano.
Ai docenti della scuola secondaria di I grado esprime i suoi ringraziamenti per l'impegno profuso, i risultati raggiunti ed in particolar modo per la disponibilità a sostenere gli studenti nelle esperienze di viaggio e per tutte le opportunità di formazione che hanno proposto loro.

Infine, la DS esprime riconoscenza e gratitudine ai membri dello staff, ai membri del NIV, del Comitato di Valutazione, all'animatore e al team digitale, ai referenti di plesso e di Progetto.
Rivolge un ringraziamento speciale al personale non docente ausiliario, amministrativo e alla DSGA che, ha saputo gestire con grande professionalità le dimensioni amministrative e contabili, contribuendo a migliorare l'efficienza ed il benessere lavorativo di questa istituzione che ha elevato il suo standard e migliorato in maniera tangibile la sua reputazione.
L'anno, dunque, si conclude all'insegna del successo e con tanti progetti di miglioramento.
Non essendoci ulteriori punti all'O.d.g. né ulteriori esigenze di dibattimento, la seduta è chiusa alle ore 12:30.
Il presente verbale sarà oggetto di approvazione nella prossima seduta.

La segretaria — La Dirigente Scolastico
Prof.ssa Laura Aversa — Dott.ssa Daniela Denaro