ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SORRENTO"
International Cambridge School
Via V. Veneto, 16 – 80067 SORRENTO (NA)
Tel. Uffici 081/8072660
Cod. Fisc. 90081900632 - Cod. McC. NAIC8F600G
Email: naic8f600g@istruzione.it – pec: naic8f600g@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icsorrento.edu.it

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union
Cambridge Assessment International Education
Cambridge International School

VERBALE DIPARTIMENTO DISCIPLINARE N._____

A.S. _____ AREA DISCIPLINARE _____
(indicare le disciplini afferenti al dipartimento, per es. matematica e scienze)

Il giorno _____, del mese di aprile, alle ore_____, _____ si è riunito il dipartimento disciplinare sopra menzionato, convocato dalla Dirigente scolastica con nota Prot. n._____, del _____,.

Si prende atto che sono presenti i seguenti docenti:

Sono assenti i seguenti docenti:

Presiede la riunione:

Assume le funzioni di segretario l'insegnante:

Si procede alla trattazione degli argomenti oggetto dell'ordine del giorno:

1. Adozione libri di testo a. S. 2025/2026
2. Predisposizione prove comuni per classi parallele disciplinari finali (*italiano, inglese, matematica*) e definizione date di somministrazione,
3. Nuova Valutazione del comportamento degli alunni sella SSIG
   Nota MIM prot. n.2867 del 23.01.2025
   Ordinanza Ministeriale n. 3 del 09.01.2025
4. Prove e Protocollo Valutazione Esame di Stato I ciclo di istruzione a. s. 2024/2025.

Relativamente ai punti sopra riportati vengono formalizzati, qui di seguito, i pareri formulati e le decisioni assunte:

1. Libri di testo 2025-2026 in coerenza con il PTOF e alla luce della Nota MIM n. ……..:

_____
_____
_____
_____
_____

2. Elaborazione prove comuni finali e definizione del calendario di somministrazione:

_____
_____
_____
_____

3. Nuova Valutazione del comportamento degli alunni sella SSIG
Nota MIM prot. n.2867 del 23.01.2025 Ordinanza Ministeriale n. 3 del 09.01.2025

_____
_____
_____
_____

4. Prove e Protocollo Valutazione Esame di Stato I ciclo di istruzione a. s. 2024-2025

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

La riunione termina alle ore _____.
Letto, confermato e sottoscritto come segue.

Il Presidente _____ Il Verbalizzante _____	Gli Insegnanti _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____